

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДЕНО:
**Председатель учебно-
методического совета факультета
медиакоммуникаций
и аудиовизуальных искусств
*Ю.В. Кот***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.15 «ДЕОНТОЛОГИЯ ЖУРНАЛИСТИКИ»**

Направление подготовки: *42.04.02 Журналистика*

Программа подготовки: *Электронные медиа*

Квалификация выпускника: *магистр*

Форма обучения: *очная, заочная*

Оглавление

1.	ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3.	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	4
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	4
5.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	9
6.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
7.	ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
8.	МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	25
9.	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	31
10.	ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	32
11.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ).....	27

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели освоения дисциплины

Сформировать у студентов общие теоретические знания об этических категориях в области журналистики; раскрыть сущность и роль этических стандартов и кодексов, как совокупностей норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в связи с созданием, распространением и использованием материалов средств массовой информации (СМИ); приобретение практических навыков анализа конфликтных ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью журналиста и СМИ.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:
ОПК-5 – Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакommunikационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.

ОПК-7 – Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности.

ПК-1.6 – Соотносит все свои действия с профессиональными этическими нормами.

ПК-2.3 – Выверяет соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции: ОПК-5	
Знать	принципы функционирования современного демократического общества, механизмы социальных процессов и отношений, основные социальные регуляторы, понимать суть процесса стратификации, знать основные характеристики социального состава населения современной России, Перечислять различные аспекты реального состояния российского общества, актуальные проблемы, тенденции развития; перечислять основные источники и методы получения социологической информации, уметь использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности; понимать социальную природу журналистики, знать комплекс социальных функций СМИ; понимать социальный смысл участия представителей различных сегментов общества (социальных слоев и групп, гражданских объединений) в функционировании СМИ, важность выражения общественного мнения в СМИ, знать основные методы его изучения, владеть способами его представления в СМИ и организации общественного диалога.
Уметь	перечислять и дать определение этических регуляторов в журналистской деятельности, российских и международных этических норм, кодексов профессиональной этики; использовать в профессиональной деятельности знания правовых и этических норм в журналистской работе.
Владеть	первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освещения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций, уметь использовать их при подготовке публикаций.
Код компетенции: ОПК-7	
Знать	основы теории коммуникации, специфику журналистики, ее функции и принципы, особенности массовой информации, понимать взаимосвязанность проблем свободы и социальной ответственности в журналистике, важность следования принципам

	информационной безопасности. Понимать сущность и специфику журналистской профессии, знать важнейшие социальные роли журналиста, особенности необходимых личностных и профессиональных качеств.
Уметь	понимать важность соблюдения основных требований, предъявляемых к информации СМИ (точность, достоверность, наличие ссылок на источники информации, разграничение фактов и оценок, плюрализм мнений и точек зрения, баланс интересов), следовать этим принципам при подготовке публикаций.
Владеть	навыками эффективного осуществления профессиональной деятельности, основываясь на принципах социальной ответственности.
Код компетенции: ПК-1.6	
Знать	профессиональные этические нормы
Уметь	соотносить все свои действия с профессиональными этическими нормами
Владеть	навыками выстраивания журналистской деятельности и отношений с источниками информации и коллегами в соответствии с профессиональной этикой журналиста
Код компетенции: ПК-2.3	
Знать	профессиональные этические нормы журналистской деятельности
Уметь	взаимодействовать с коллегами с учетом профессиональных этических норм
Владеть	навыками анализа соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 дисциплин учебного плана. Преподавание курса «Деонтология журналистики» преимущественно связано с предшествующими курсами из программы бакалавриата типа «Правовые и этические основы журналистики», соотносится также с профессиональными дисциплинами «Методика и технология работы тележурналиста», «Технологии интервью».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре для очной формы обучения, на 2 курсе в 4 семестре для заочной формы обучения продолжительностью 17 недель проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного и семинарского типа. Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (зачет в 3 семестре для очной формы обучения, зачет в 4 семестре для заочной формы обучения).

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
			Лекц.	ЗСТ (Сем.)	ЗСТ (пр)	с/р	
1	Мораль и этика как регуляторы профессионального поведения	3	2	2		5	Входной контроль, Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО
2	Профессиональная мораль и профессиональная этика: возникновение, становление и развитие	3	2	2		5	
3	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста и аудитории	3	2	2		5	
4	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с источниками информации	3	2	2		5	Текущая аттестация (рубежный контроль)
5	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с коллегами	3	2	2		5	
6	Этические стандарты и кодексы: основные требования к журналисту	3	2	2		5	
7	Журналистская этика как нравственный компонент профессиональной культуры журналиста		2	2		5	
8	Социальная ответственность журналиста как моральная категория	3	4	2		3	Промежуточная аттестация (Зачет)

			18	16		38	
--	--	--	----	----	--	----	--

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i> Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
			Лекц.	ЗСТ (Сем.)	ЗСТ (пр)	с/р	
1	Мораль и этика как регуляторы профессионального поведения	3				8	
2	Профессиональная мораль и профессиональная этика: возникновение, становление и развитие	3	1			8	
3	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста и аудитории	3		1		8	
4	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с источниками информации	3		1		8	Текущая аттестация (Контрольная работа),
5	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с коллегами	3	1			8	
6	Этические стандарты и кодексы: основные требования к журналисту	3	1	1		8	
7	Журналистская этика как нравственный компонент профессиональной культуры журналиста	3	1			6	

8	Социальная ответственность журналиста как моральная категория	3		1		6	Промежуточная аттестация (Зачет) 4
			4	4		60	4

Краткое содержание курса

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.1	Мораль и этика как теоретические конструкты и регуляторы профессионального поведения	<p>Цели и задачи курса. Анализ основных категорий. Характеристика основных подходов к предмету курса. Значение для профессиональной журналистской деятельности. Мораль как социальный институт, система моральных норм, санкций, оценок, предписаний, образцов поведения. Социальная деятельность и социальное общение как предмет морали. Главные задачи морали в обществе: обеспечение существования данной социальной системы, регулирование взаимодействия групп и индивидов в обществе, обеспечение должных с точки зрения данного общества норм поведения и деятельности в обществе, поддержание в обществе устойчивой системы оценок и санкций разных видов деятельности, то есть социальный контроль.</p> <p>Мораль в социально-историческом плане. Цивилизационные, религиозные, этнические, групповые и социально-культурные аспекты функционирования морали в обществе. Смысл и динамика изменений в морали. Патриархальная и современная мораль. «Революции» морали, их значение в развитии общества.</p>
1.2	Профессиональная мораль и профессиональная этика: возникновение, становление и развитие	<p>Понятие профессиональной морали. Социально-профессиональные группы как предмет моральных отношений. Причины, побуждающие общество и группы к специальному, усиленному регулированию этих групп. Причины внешние и внутренние.</p> <p>Профессиональная этика как наука и проблема практики.</p> <p>Зарождение и развитие профессиональной этики журналистских сообществ разных стран. Международные принципы журналистской этики. Формирование профессиональных этических взглядов в российской журналистике. Кодексы профессиональной этики российских журналистов. Профессиональная этика как важный регулятор в процессе функционирования журналистики, обеспечивающий соответствие практики журналистики ее социальным и профессиональным обязанностям.</p> <p>Исходные составляющие профессиональной этики: общественные требования к данному социальному институту; требования, вытекающие из внутренних функционально-сущностных свойств журналистики; правила, установившиеся в ходе журналистской практики. Сущность журналистской этики. Отношение к социальной действительности, социальное понимание роли и задач журналистики. Функции журналистской этики.</p>
1.3	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста и аудитории	<p>Предпосылки возникновения норм профессиональной этики, направленных на регуляцию отношений журналиста с аудиторией.</p> <p>Особенности психологии человека, которые предопределяют возможности СМИ манипулировать сознанием аудитории. Механизм стимуляции у аудитории СМИ проявлений массового сознания. Способы стимуляции у массовой аудитории проявлений массового сознания. Признаки информирующего и манипуляционного (мифологического) текста.</p> <p>Психологические особенности восприятия информации, использование СМИ этих особенностей в целях манипуляции сознанием аудитории.</p> <p>Психологические последствия манипуляции СМИ сознанием аудитории.</p> <p>Связь массовой информации с эмоциями и потребностями аудитории. Отдельные аспекты восприятия информации. Понятие стереотипа, его влияние на интересы массовой аудитории. Воздействие аморальной</p>

		журналистики на сознание, рефлексы, инстинкты человека, на его здоровье.
1.4	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с источниками информации	Факторы, определяющие отношение журналиста к информации и к её источникам. Проблема честного сбора информации. Причины обмана аудитории. Социальный заказ. Виды источников информации. Профессионально-этические правила обращения с источниками информации. Соккрытие источника информации, ссылка на неопределённый источник.
1.5	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с коллегами	Корпоративный (внутрицеховой) конфликт. Элементы конфликтной реальности. Структура корпоративного конфликта, его динамика. Условия, способствующие возникновению конфликтов внутри редакции. Объективные и субъективные факторы корпоративных конфликтов. Способы поведения участников корпоративного конфликта с позиции профессиональной этики.
1.6	Этические стандарты и кодексы: основные требования к журналисту	<p>Этические правила и нормы как основа профессионального поведения журналиста.</p> <p>Базовые профессиональные этические принципы журналистики: свобода слова и массовой информации; достоверность используемых сведений; получение информации законными способами; общественная значимость информации; минимизация вреда источникам, персонажам; оптимизация блага для большинства аудитории. Применение базовых принципов в повседневной практике журналистов для разрешения этических затруднений.</p> <p>Особые нормы и правила, касающиеся профессий репортера, журналиста-интервьюера, журналиста-исследователя. Профессионально-нравственные вопросы взаимоотношений журналиста с обществом. Журналист и социальные институты общества. Журналист и источники информации. Журналист и читатель. Журналист и герои его произведений.</p>
1.7	Журналистская этика как нравственный компонент профессиональной культуры журналиста	<p>Два подхода к профессиональной культуре журналиста. Структура профессиональной культуры. Нормативно-оценочный компонент профессиональной культуры журналиста. Типы профессиональной культуры журналистов.</p> <p>Профессионально-нравственные взгляды, чувства, поступки как формы проявления профессионально-нравственной зрелости журналиста. Этическое самоопределение как элемент профессиональной культуры. Категории, определяющие профессионально-нравственную позицию журналиста: профессиональный долг, профессиональная ответственность, профессиональная совесть, профессиональное достоинство, профессиональная честь.</p>
1.8	Социальная ответственность журналиста как моральная категория	<p>Понятие социальной (гражданской) ответственности в журналистике, его смысл, содержание и место в работе журналиста. Различные трактовки понятия «социальная ответственность». Отношение к государству, обществу, нации, группе, личности. Социальная ответственность как ключевое понятие идеологии журналистики и основанного на ней профессионального поведения журналистов. Патерналистская, классовая, либеральная и другие трактовки понятия. Социальное партнерство как форма реализации социальной ответственности.</p>

ТЕМЫ СЕМИНАРОВ

ТЕМА 1. Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с источниками информации

1. Факторы, определяющие отношение журналиста к информации и к её источникам. Виды источников информации
2. Проблема честного сбора информации. Причины обмана аудитории. Социальный заказ.
3. Профессионально-этические правила обращения с источниками информации. Соккрытие неопределённый источник.

ТЕМА 2. Журналистская этика как нравственный компонент профессиональной культуры журналиста

1. Категория профессиональной ответственности как отражение зависимости между журналистским произведением и последствиями.
2. Факторы, формирующие профессиональную ответственность.
3. Значение профессиональной ответственности для качественного выполнения профессионального долга.
4. Феномен квазиобязательств.
5. Нравственный выбор в журналистике.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические рекомендации по освоению дисциплины - Химки, МГИК, 2018.- www.mgik.org (режим доступа – свободный).

Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;

– формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,
- Подготовка к презентации,
- Подготовка к проведению семинара-обсуждения,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания и балльная шкала полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе зачета.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 100-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

Описание показателей и критериев оценивания

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ОПК-5				
Знать: принципы функционирования современного демократического общества, механизмы социальных процессов и	Мораль и этика как регуляторы профессионального поведения; Профессиональная мораль и	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала	Полнота ответа, глубина проработки материала

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
<p>отношений, основные социальные регуляторы, понимать суть процесса стратификации, знать основные характеристики социального состава населения современной России, Перечислять различные аспекты реального состояния российского общества, актуальные проблемы, тенденции развития; перечислять основные источники и методы получения социологической информации, уметь использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности; понимать социальную природу журналистики, знать комплекс социальных функций СМИ; понимать социальный смысл участия представителей различных сегментов общества (социальных слоев и групп, гражданских объединений) в функционировании СМИ, важность выражения общественного мнения в СМИ, знать основные методы его изучения, владеть способами его представления в СМИ и организации общественного диалога.</p>	<p>профессиональная этика: возникновение, становление и развитие</p>		по теме	
<p>Уметь: перечислять и дать определение этических регуляторов в журналистской</p>	<p>Регулирование нормами профессиональной морали отношения</p>	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом	корректность, к-во выполненных заданий

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
деятельности, российских и международных этических норм, кодексов профессиональной этики; использовать в профессиональной деятельности знания правовых и этических норм в журналистской работе.	журналиста с источниками информации; Социальная ответственность журналиста как моральная категория		умений на практике	
Владеть: первичными знаниями в определенных сферах жизни общества (экономика, политика, право, культура, социальная сфера и т.п.), которые являются объектом освещения в СМИ разных типов и с которыми связано тематическое содержание журналистских публикаций, уметь использовать их при подготовке публикаций.	Промежуточная аттестация (Зачет, экзамен)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ОПК-7				
Знать: основы теории коммуникации, специфику журналистики, ее функции и принципы, особенности массовой информации, понимать взаимосвязанность проблем свободы и социальной ответственности в журналистике, важность	Мораль и этика как регуляторы профессионального поведения; Профессиональная мораль и профессиональная этика: возникновение, становление и развитие	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
следования принципам информационной безопасности. Понимать сущность и специфику журналистской профессии, знать важнейшие социальные роли журналиста, особенности необходимых личностных и профессиональных качеств.				
Уметь: понимать важность соблюдения основных требований, предъявляемых к информации СМИ (точность, достоверность, наличие ссылок на источники информации, разграничение фактов и оценок, плюрализм мнений и точек зрения, баланс интересов), следовать этим принципам при подготовке публикаций.	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с источниками информации; Социальная ответственность журналиста как моральная категория	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
Владеть: навыками эффективного осуществления профессиональной деятельности, основываясь на принципах социальной ответственности.	Промежуточная аттестация (Зачет, экзамен)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-1.6				

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
Знать: профессиональные этические нормы	Мораль и этика как регуляторы профессионального поведения; Профессиональная мораль и профессиональная этика: возникновение, становление и развитие	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Полнота ответа, глубина проработки материала
Уметь: соотносить все свои действия с профессиональными этическими нормами	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с источниками информации; Социальная ответственность журналиста как моральная категория	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
Владеть: навыками выстраивания журналистской деятельности и отношений с источниками информации и коллегами в соответствии с профессиональной этикой журналиста	Промежуточная аттестация (Зачет, экзамен)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы
Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-2.3				
Знать: профессиональные этические нормы журналистской деятельности	Мораль и этика как регуляторы профессионального поведения; Профессиональная	Устный опрос	Воспроизведение студентом теоретического	Полнота ответа, глубина проработки материала

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
	мораль и профессиональная этика: возникновение, становление и развитие		материала по теме	
Уметь: взаимодействовать с коллегами с учетом профессиональных этических норм	Регулирование нормами профессиональной морали отношения журналиста с источниками информации; Социальная ответственность журналиста как моральная категория	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	корректность, к-во выполненных заданий
Владеть: навыками анализа соблюдения профессиональных этических норм на всех этапах работы журналиста	Промежуточная аттестация (Зачет, экзамен)		Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	глубина проработки материала и корректность ответов на вопросы

Оценочные средства

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ВХОДНОГО КОНТРОЛЬ

Дать развернутый ответ на один из вопросов:

1. Интервьюер и интервьюируемый. Морально-этические аспекты работы над интервью.
2. Интернет и журналистская этика.
3. Как совместить этические стандарты журналистики с работой в бульварной прессе?
4. Компромат, заказные материалы, косвенная реклама в практике современной журналистики. (Этический анализ ситуаций)
5. Корпоративная этика и профессиональная этика – всегда ли они совпадают?
6. Кто и за что критикует журналистов? (Анализ публикаций и высказываний).

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ/РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

1. Классифицировать нормы профессиональной морали, которые содержатся в указанных ниже источниках журналистской этики, в зависимости от сферы регулирования.
2. Составить соответствующую таблицу:

Источник	Журналист – аудитория	Журналист – источник информации	Журналист – герой произведения	Журналист – коллеги	Другое

1. Кодекс...					
-----------------	--	--	--	--	--

Источники:

1. Декларация принципов поведения журналистов (Международная Федерация журналистов).
2. Кодекс профессиональной этики российского журналиста.
3. Хартия телерадиовещателей.
4. Этические нормы газеты «Вашингтон Пост».

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ (2 СЕМЕСТР)

1. Общие понятия: мораль, нравственность, этика, профессиональная этика.
2. Основные типы этики, эволюционистская концепция морали, связь её положений с профессиональной этикой журналиста.
3. Этика (общая и профессиональная): проблема, объект, предмет, методы.
4. Место этики в системе других наук и учебных дисциплин.
5. Профессиональная этика журналиста, её специфика (особенности).
6. Деонтологический конфликт (конкуренция долгов) в журналистике.
7. Особенности психологии человека, которые определяют возможности СМИ манипулировать сознанием аудитории.
8. Отличия индивидуального и массового сознания.
9. Механизм стимуляции у аудитории СМИ проявлений массового сознания (информационно-потребностная теория возникновения эмоций).
10. Способы стимуляции у массовой аудитории проявлений массового сознания.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ/ЗАЧЁТУ (3 СЕМЕСТР)

11. Признаки информирующего и манипуляционного (мифологического) текста.
12. Психологические особенности восприятия информации, использование СМИ этих особенностей в целях манипуляции сознанием аудитории.
13. Психологические последствия манипуляции СМИ сознанием аудитории (стресс, выученная беспомощность, сенсibilизация, десенсibilизация).
14. Проблема честного сбора информации. Причины обмана аудитории.
15. Социальный заказ.
- 16.
17. Виды источников информации.
18. Профессионально-этические правила обращения с источниками информации.
19. Критерии выбора героя произведения с позиции профессиональной морали.
20. Общественный интерес как критерий выбора и критерий оценки героя произведения.
21. Роль профессиональной этики в защите чести, достоинства и деловой репутации героев произведений.
22. Причины искажения оценок персонажей.
23. Психическая жестокость в СМИ.
24. Нормы профессиональной этики во взаимоотношениях журналиста с коллегами.
25. История возникновения кодексов профессиональной этики.
26. Принципы профессиональной этики, содержащиеся в журналистских кодексах.
27. Российский опыт саморегулирования деятельности СМИ.
28. Чувство социальной ответственности, его основные компоненты (стыд, вина).

Тест по дисциплине «Деонтология журналистики»

1. Права журналиста закреплены в статье
 - а. сорок седьмой Закона РФ
 - б. двенадцатой
 - в. двадцать седьмой
 - г. пятидесятой
2. Устав редакции определен статьей
 - а. пятнадцатой Закона РФ
 - б. двадцатой
 - в. одиннадцатой
 - г. шестьдесят второй
3. Закон РФ «О средствах массовой информации» был принят в
 - а. 1991 году
 - б. 1994 году
 - в. 2001 году
 - г. 2005 году
4. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации закреплена в законе РФ статьей
 - а. десятой
 - б. четвертой
 - в. двадцать пятой
 - г. сорок первой
5. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена на основании Закона РФ статьей
 - а. тридцать третьей
 - б. шестнадцатой
 - в. шестидесятой
 - г. девятой
6. О недопустимости цензуры в России говорится в статье
 - а. первой Закона РФ
 - б. десятой
 - в. сороковой
 - г. второй
7. Журналистов образно называют представителями
 - а. третьей власти
 - б. второй власти
 - в. четвертой власти
 - г. первой власти
8. 27 октября 1917 года в России был принят
 - а. Закон о СМИ
 - б. Декрет о печати
 - в. Закон о журналистике
 - г. Постановление о свободе СМИ

9. «Временные правила о печати» были приняты в России в

- а. 1865 году
- б. 1881 году
- в. 1890 году
- г. 1812 году

10. День свободной прессы в России отмечается

- а. 5 мая
- б. 7 мая
- в. 13 января
- г. 21 января

11. В статье 29 Закона РФ о СМИ закреплено положение об обязательности

- а. определения тиража издания
- б. аккредитации журналиста
- в. обязательности бесплатных экземпляров периодических изданий
- г. ответственности за злоупотребление свободой массовой информации

12. Главная цель журналистского труда состоит в

- а. сборе информации
- б. ее обработке
- в. создании журналистского текста
- г. передаче информации

13. С какого момента возникает дееспособность и правоспособность юридического лица:

- а. с момента обсуждения устава организации;
- б. с момента подписания устава организации;
- в. с момента регистрации организации в уполномоченных государственных органах;
- г. с момента утверждения устава организации.

14. Обязанности журналиста Законом РФ о СМИ закреплены в статье

- а. пятидесятой
- б. сорок девятой
- в. десятой
- г. шестьдесят третьей

15. Какие виды международных правовых документов имеют обязательную силу для государств, подписавших их:

- а. декларация;
- б. конвенция;
- в. пакт;
- г. протокол.

16. Каким нормативно-правовым актом могут быть ограничены конституционные права и свободы человека и гражданина?

- а. федеральным законом;
- б. нормативно-правовым актом органа исполнительной власти;
- в. нормативно-правовым актом органа конституционного контроля и надзора;
- г. решением органов местного самоуправления.

17. Редакция осуществляет свою деятельность на основе статьи Закона о СМИ

- а. двадцать третьей
- б. седьмой
- в. девятнадцатой
- г. сороковой

18. Потиражный сбор СМИ, специализирующихся на производстве рекламных или эротических изданий, определяется

- а. главным редактором журнала
- б. учредителем СМИ
- в. прокуратурой
- г. Правительством РФ

19. Выпуск программ эротического характера допускается по местному времени

- а. с 23 до 4 часов
- б. с 21 до 5 часов
- в. с 24 до 5 часов
- г. с 24 часов

20. Свобода творчества и охрана интеллектуальной собственности закреплена Законом РФ в статье

- а. двадцать пятой
- б. тридцатой
- в. сорок четвертой
- г. девятой

21. Федеральный закон РФ «О рекламе» был принят в

- а. 1986 году
- б. 1991 году
- в. 1995 году
- г. 2001 году

22. В обычных печатных изданиях реклама не должна превышать

- а. 25 % объема одного номера
- б. 40 % объема одного номера
- в. 15 % объема одного номера
- г. 30 % объема одного номера

23. Деятельность СМИ может быть прекращена или приостановлена

- а. судом
- б. главным редактором
- в. прокуратурой
- г. управлением внутренних дел

24. Лидером журналистики в мировом пространстве является

- а. Россия
- б. Великобритания
- в. Япония
- г. США

25. Сочетание юридических средств и приемов, при помощи которых осуществляется воздействие права на поведение людей, общественные отношения называется:

- А. метод правового регулирования
- б. предмет правового регулирования
- в. субъект правового регулирования
- г. правоотношение

26. Учредителем (соучредителем) СМИ может быть

- а. любой гражданин РФ
- б. лицо без гражданства
- в. гражданин, признанный недееспособным
- г. объединение граждан, предприятие, учреждение, чья деятельность законом не запрещена

27. Какие права и свободы не подлежат ограничению в соответствии с Конституцией РФ:

- а. право на жизнь;
- б. право на свободу совести и вероисповедания;
- в. право обладать всеми правами и свободами независимо от социального и имущественного положения;
- г. свобода в выборе рода деятельности и профессии;
- д. право публиковать то, что считает нужным;
- е. право свободно передвигаться и выбирать себе место жительства в пределах своего государства;
- ж. право не свидетельствовать против самого себя и своих близких;
- з. право принимать участие в управлении своей страной;
- и. право указывать свою национальную принадлежность;
- к. право не подвергаться пыткам, насилию, жестокому или унижающему человеческое достоинство обращению или наказанию

28. Печатное периодическое издание можно не регистрировать, если его тираж менее:

- а. 10 экземпляров
- б. 100 экземпляров
- в. 1000 экземпляров
- г. 10 000 экземпляров

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

Критерии оценки контрольной работы, рубежного контроля

«Отлично» – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;
«Хорошо» – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие

несущественные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

«Удовлетворительно» – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

«Неудовлетворительно» – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

Максимальное количество – «отлично» – студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а

аргументация малоубедительна;

- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
Продвинутый «отлично»	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>
	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические,</p>

<p>Повышенный</p> <p>«хорошо»</p>	<p>правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); ориентироваться в том, как складывались различные виды и типы отечественной журналистики; понимать суть кардинальных перемен, которые произошли в российской журналистике в конце 80-х-90-хх гг. (законодательство, экономическое положение, позитивные и негативные проявления в практике); творчество выдающихся журналистов; представлять особенности российской аудитории на различных исторических этапах существования отечественных СМИ;</p> <p>Уметь: ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; учиться у признанных мастеров прошлого при освоении профессии журналиста и в дальнейшей редакционной деятельности, овладевать приемами и методами репортерской работы, осваивать публицистические жанры; при подготовке журналистских публикаций стремиться соответствовать лучшим образцам российской журналистики (актуальность и общественная значимость избранной темы, логичность, аргументированность, яркость и литературный язык её освещения, умение полемизировать, проявление авторской позиции);</p> <p>Владеть: устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.</p>
<p>Базовый</p> <p>«удовлетворительно»</p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: основные теоретические понятия курса, историю отечественной журналистики, факторы, определяющие её развитие в разные исторические периоды (политические, правовые, экономические, социокультурные), механизмы влияния на неё со стороны власти (важнейшие указы российских императоров, декреты Советского правительства, регламентирующие деятельность прессы), формы, ограничивающие её свободу (цензурные и иные); обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p>Уметь: применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p>

	Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.
«Неудовлетворительно»	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>Знать: студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p>Уметь: студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p>Владеть: базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

Донских, А. Г. Журналистика и новейшие медиа в аспекте права, деонтологии и медиаобразования. Новые реалии: монография / А. Г. Донских. — Ростов-на-Дону: ЮФУ, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-9275-3522-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170353>

Тулупов, В. В. Уроки журналистики: учебное пособие для вузов / В. В. Тулупов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 105 с. — (Открытая наука). — ISBN 978-5-534-09228-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455906>

Распопова, С. С. Прикладная этика журналиста: учебник / С. С. Распопова. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-9765-4565-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182053>

Довнар, Н. Н. Правовое обеспечение информационной безопасности СМИ в условиях трансформации медиасистемы: монография / Н. Н. Довнар. — Минск: БГУ, 2019. — 236 с. — ISBN 978-985-566-637-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180490>

Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования: учебник для вузов / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495268>

б) дополнительная литература

- Бороздина, Г.В.** ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Галина Васильевна ; Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 463. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-6134-8 : 1000.00.
- Гусейнов, А.А.** ЭТИКА [Электронный ресурс] : Учебник / Абдусалам Абдулкеримович ; Гусейнов А.А. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2015. - 460 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5749-5 : 1000.00.
- Лазутина, Г.В.** Профессиональная этика журналиста: учебник / Г. В. Лазутина. - Москва : Аспект Пресс, 2011. - 225 с. - ISBN 978-5-7567-0612-3.
- Олешко, В.Ф.** ПСИХОЛОГИЯ ЖУРНАЛИСТИКИ [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Владимир Федорович ; Олешко В.Ф. - М. : Издательство

- Юрайт, 2016. - 351. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5626-9 : 1000.00.
5. **Румин, И.** Журналистика и общественное мнение : от репортажа в СМИ к реальным переменам [Электронный ресурс] : [учеб. пособие] / И. Румин ; ред. Румин Ислам. - Москва : Альпина Паблишер, 2010 Информация. - 285 с. - ISBN 978-5-9614-1096-9; 978-0-8213-7515-0.
 6. **Гудинг, Д.** Мировоззрение: человек в поисках истины и реальности : учеб. пособие. Т.2, кн.2 / Д. Гудинг, Леннокс, Дж. ; [пер. с англ. Т.В. Барчуновой; под ред. Е.А. Куклиной]. - Ярославль : Норд, 2004. - 478,[1]с. - ISBN 5-901803-12-4 : 100-.
 7. **Гудинг, Д.** Мировоззрение: человек в поисках истины и реальности : учеб. пособие. Т.2, кн.1 / Д. Гудинг, Леннокс, Дж. ; [пер. с англ. Т.В. Барчуновой; под ред. Е.А. Куклиной]. - Ярославль : Норд, 2004. - 373,[1]с. - ISBN 5-901803-11-6 : 100-.
 8. **Лазутина, Г.В.** Профессиональная этика журналиста : учеб. пособие / Г. В. Лазутина. - М. : Аспект- Пресс, 2000. - 206, [1] с. : прил. - Библиогр.: с.183-[186]. - ISBN 5-7567-0245-8 : 41-.
 9. **Мельник, Г.С.** Общение в журналистике: секреты мастерства / Г. С. Мельник. - СПб.: Питер, 2005. - 216 с. - Библиогр.: с.212-216. - ISBN 5-469-00267-5 : 61-.
 10. **Шостак, М.И.** Репортер: профессионализм и этика : Учеб. пособие / М. И. Шостак. - М.: РИП- холдинг, 2001. - 164с. - (Сер.: "Практическая журналистика"). - ISBN 5-900045-24-2: 61-.

В) интернет-ресурсы

1. www.mediascope.ru
2. [www. medialogia.ru](http://www.medialogia.ru)
3. www.mediaguide.ru
4. www.editorsweblog.ru
5. www.gipp.ru
6. www.WAN-PRESS.RU
7. [www. wan-press.org/Home](http://www.wan-press.org/Home)
8. www.gdf.ru
9. www.mediocratia.ru
10. www.smi.ru

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, подготовку к сдаче зачета (экзамена).

Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа

Занятие семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории.

Подготовка к занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями

предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на занятиях:

- желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время ёмкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

Методические рекомендации по подготовке к контрольной работе (рубежному контролю)

Контрольная работа – это письменная работа, выполняемая студентами самостоятельно, в которой, как правило, решаются конкретные задачи.

Цель контрольной работы – оценка качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины, умения решать конкретные теоретические и практические задачи.

Контрольные работы выполняются в учебных аудиториях и домашних условиях. Аудиторные контрольные работы выполняются, как правило, под контролем ведущего преподавателя учебной дисциплины. В отдельных случаях они могут проводиться в форме тестирования. Домашние контрольные работы выполняются студентами самостоятельно.

На каждую контрольную работу ведущий преподаватель подготавливает и выдает контрольные задания. Структура контрольной работы зависит от специфики изучаемой дисциплины. В общем виде контрольная работа должна содержать: титульный лист, введение, основную часть и заключение.

Во введении приводится формулировка контрольного задания, кратко излагается цель контрольной работы, место и роль рассматриваемого вопроса (проблемы) в изучаемой учебной дисциплине.

Основная часть контрольной работы должна, как правило, содержать основные определения, обоснования и доказательства, а также иметь ссылки на используемые источники информации. Материал работы и ее отдельные положения должны быть взаимосвязаны. Основная часть может также включать анализ теории вопроса по теме контрольной работы. После этого излагается ход рассуждений и результаты решения поставленной задачи.

В заключении формулируются краткие выводы по выполненной контрольной работе, а в её конце приводится список использованных источников информации.

Контрольные работы студентов заочной формы обучения выполняются согласно учебному графику и сдаются на кафедру во время зачётно-экзаменационной сессии.

Типичными ошибками, допускаемыми студентами при подготовке контрольной работы, являются:

- содержание работы не соответствует цели и поставленным задачам контрольной работы;
- нарушение требований к оформлению контрольной работы;
- использование информации без ссылок на источник.

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);

- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Контактные часы с преподавателем могут быть организованы в виде:

- тестового контроля (преподаватель лишь фиксирует отметку, которую выставляет программа);
- консультация преподавателя, фиксированная в графике по кафедре.

Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения – полное усвоение смысла целого (по сути это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену (зачету)

Значение экзамена (зачета) состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения экзамена (зачета) такова: преподаватель выдает студенту задание в заранее определенной форме, ответ на которое определяет оценку. Обдумывая ответы на вопросы, студенты, как правило, записывают план и отдельные формулировки ответа. Однако целесообразно дать понять студенту, что больше ценится не зачитывание ответа, а его устная форма. Студент может зачитать сформулированное им сложное определение какого-то понятия, запомнившееся ему изречение из прочитанной книги и

т.п., но не читать весь ответ. В подобных случаях студента могут остановить и предложить отвечать без обращения к записи ответа.

Главный этап проведения экзамена (зачета) – это выслушивание ответов студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями. Большое значение в решении этой задачи имеют дополнительные вопросы. Дополнительный вопрос, как правило, является небольшим, конкретным и не связанным с основными вопросами. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства на основе закона. Ответ на дополнительный вопрос не влияет на оценку в такой степени, как ответы на основные вопросы. Однако если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания – поставить «отлично» или «хорошо», – он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Экзамен (зачет) завершается выставлением студенту оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (для экзамена), «зачтено» или «не зачтено» (для зачета).

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

Mozilla Firefox

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Консультант плюс. <https://www.Consultant.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>
Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>
Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>
Электронно-библиотечная система издательства «БИБЛИОРОССИКА». <http://www.bibliorossica.com/>
Электронно-библиотечная система издательства "РУКОНТ". <http://www.rucont.ru/>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с

учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программе подготовки «Электронные медиа».

Автор-составитель: доктор филологических наук, профессор Коломийцева Е.Ю..

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики